

Procès-verbal

Assemblée Générale Ordinaire

ASBL : Ligue Francophone Belge de Tir à l'Arc (LFBTA)

Siège social : Avenue de Marathon 1, 1020 Bruxelles

Numéro d'entreprise : BE0443.097.681

Date : 14 mars 2026

Heure : 9h00

Lieu : Centre ADEPS de Loverval – Allée des Sports 12, 6280 Gerpinnes

1. Convocation

L'Assemblée Générale a été convoquée conformément aux statuts de l'association.

Les convocations, accompagnées de l'ordre du jour et des documents nécessaires à l'information des membres, ont été transmises aux clubs affiliés dans les délais statutaires.

2. Constitution de l'Assemblée

La séance est ouverte à 9h06 par le Président, Manuel PEREMANS, qui remercie les membres présents pour leur participation ainsi que les clubs organisateurs, les bénévoles et les cadres pour leur engagement au sein de la fédération.

Un moment de recueillement est observé en hommage aux membres disparus.

3. Vérification des présences et du quorum

Clubs affiliés : 68

Clubs présents ou représentés : 51

Il est précisé que 8 clubs n'ont jamais répondu à l'appel aux mandataires.

Présence physique : 81 personnes sur les 98 annoncées.

Clubs excusés :

- ITW, en raison de l'organisation des Championnats de Belgique Longbow
- FAC, en raison d'un problème urgent survenu dans la nuit du vendredi au samedi

La liste de présence signée est annexée au présent procès-verbal.

Le quorum requis par les statuts étant atteint, l'Assemblée Générale peut valablement délibérer et prendre des décisions.

4. Adoption de l'ordre du jour

L'Assemblée Générale adopte l'ordre du jour tel que communiqué dans la convocation.

Les documents relatifs aux différents points ont été transmis aux membres préalablement à la réunion.

5. Présentation : Licence virtuelle

Présentation : Olivier DULON

Questions des clubs :

Carnet individuel

Le carnet individuel sera maintenu pour la saison 2026-2027 pour les archers souhaitant continuer à l'utiliser.

Inscription aux compétitions

Les archers pourront s'inscrire aux compétitions via le système numérique, sous réserve du suivi de la formation relative à la plateforme I-Club.

6. Rapport général d'activités

Ressources humaines

Présentation : Laurence KIPS

Aucune question n'est soulevée.

Situation des membres et des clubs – Groupes de travail

Présentation : Paul MOSSER

Les points suivants sont abordés :

- difficultés rencontrées par les result managers concernant l'encodage des points
- nécessité d'informer les clubs sur les critères de sélection et procédures d'encodage
- mise à disposition d'un document reprenant les dates de compétitions et échéances de sélection RBA

Projet I-Club :

possibilité future d'encodage direct des résultats par les archers dans le cadre de la licence virtuelle.

Analyse stratégique

Présentation : Manuel PEREMANS

Aucune question n'est soulevée.

Haut niveau

Présentation : Olivier DULON

Aucune question n'est soulevée.

Formation des cadres

Présentation : Sabrina LAMBERT

Remarques :

- de nouvelles dates de formations en province de Luxembourg sont en préparation
- un retard de communication concernant les formations de fin 2025 est reconnu par la LFBTA suite à un défaut de suivi du Directeur Technique de l'époque

Événements 2025

Présentation : Aude NESTE

Points abordés :

- sélection barebow mixte – Lotto Cup : catégorie dames ouverte à partir de 4 participantes
- championnat de Belgique 3D : distinction obligatoire entre un championnat officiel et un tir « fun »
- visibilité des BAOC flamands sur le site de la LFBTA
- intégration du Championnat de Belgique 3D 2026 dans le calendrier général

Une pause est observée.

Projet de labellisation des clubs

Présentation : Sabrina LAMBERT

Points abordés :

- période de référence 2026 : 1 octobre 2024 – 30 septembre 2025
- affichage des labels sur le site de la LFBTA
- possibilité de publier les critères détaillés
- possibilité pour les clubs de compléter dès à présent les fichiers Excel
- transmission prochaine d'une liste d'exemples de pièces justificatives

Sport pour tous

Présentation : Frédéric ADAM

Question relative au logiciel IANSEO.

La LFBTA souhaite d'abord obtenir un contact officiel et une formation avant d'envisager un déploiement.

Handisport

Présentation : Frédéric ADAM

Aucune question n'est soulevée.

Collaboration LHF – LFBTA

Présentation : Kévin JEHASSE

Présentation du projet Bouge Ton Club en Inclusion destiné aux clubs de la province du Luxembourg.
Les dossiers devront être introduits avant fin juin.

Arbitrage

Présentation : Toni DI PIERDOMENICO

Points abordés :

- adaptation des catégories Longbow au code international
 - réflexion sur l'alignement de la catégorie Senior à partir de 21 ans
 - examen de la possibilité d'accorder les dérogations sur base annuelle
- La question sera examinée lors du prochain Organe d'Administration.

Éthique

Présentation : Francis COLLINS

Rappel concernant le certificat de bonne vie et mœurs pour les encadrants :

- obligation de vérification par le référent du club
- consultation uniquement, sans conservation du document
- validité estimée à trois ans (à confirmer)

Communication

Présentation : Sophie VAN DE BORNE

- mise à l'honneur de Thierry NICOLAY, récemment pensionné
- intervention de Patricia MORTIER (FOA) concernant la modification du calendrier des concours
- discussion avec le club ANT concernant la participation aux concours en début de saison

7. Trésorerie et décisions administratives

Présentation : Manuel PEREMANS

Décisions :

- Approbation des PV des AG des 29 mars et 16 mai 2025 : approuvé
- Approbation du rapport des vérificateurs aux comptes 2025 : approuvé
- Approbation des comptes annuels 2025 : approuvé
- Approbation du budget 2026 : approuvé
- Décharge aux administrateurs et vérificateurs aux comptes : approuvé
- Confirmation du mandat des deux vérificateurs aux comptes : approuvé

Les comptes et le budget ont été établis conformément aux prescriptions de l'ADEPS.

8. Clôture de la séance

Plus aucune question n'étant soulevée, le Président clôture la séance à 12h56.

Durée totale de la réunion : 3h50, dont 18 minutes de pause.

Le Président remercie les membres pour leur participation.

Annexes :

Les documents suivants sont annexés au présent procès-verbal :

1. Liste de présence signée
2. Liste des clubs présents et représentés
3. Présentations diffusées lors de l'Assemblée Générale
4. Comptes annuels 2025
5. Budget 2026
6. Rapport des vérificateurs aux comptes

Ces annexes font partie intégrante du présent procès-verbal.

Fait à Bruxelles,

Le 16 mars 2026

Signatures

Le Président
Manuel PEREMANS



La Secrétaire
Laurence KIPS

